

## **REGOLAMENTO I.C. COMO LAGO – RIAPERTURA POST COVID-19**

L'I.C. Como Lago riesce a garantire il rispetto delle regole di distanziamento previste (1 metro rima buccali tra gli alunni) all'interno delle aule; pertanto non sono previste né modifiche inerenti agli orari scolastici né di suddivisione dei gruppi classe in sottogruppi, tranne in un solo caso.

### **REGOLE DI BASE:**

- obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali, consultando il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria. Tutte le famiglie, come previsto dalle indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico nazionale (CTS), dovranno garantire, sotto la propria responsabilità, che l'alunno all'entrata nei locali scolastici non presenti sintomi influenzali (febbre, tosse, etc.) e che abbia una temperatura corporea al di sotto dei 37.5°. La stessa norma vale per tutto il personale dell'I.C. Como Lago;
- richiesta alle famiglie e al personale di una comunicazione immediata al dirigente scolastico nel caso in cui, rispettivamente, un alunno o un componente del personale risultassero contatti stretti di un caso confermato COVID-19;
- richiesta di collaborazione dei genitori a inviare tempestiva comunicazione di eventuali assenze per motivi sanitari in modo da rilevare eventuali cluster di assenze nella stessa classe;
- divieto di fare ingresso o di poter permanere nei locali scolastici laddove sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;
- mantenimento del distanziamento fisico di un metro sia da seduti, sia in situazione di movimento;
- comportamenti corretti sul piano dell'igiene;
- obbligo per ciascun lavoratore di informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli alunni presenti all'interno dell'istituto.

**SCUOLA DELL'INFANZIA**

ORARI

INGRESSO E ACCOGLIENZA	TERMINE ATTIVITÀ
Dalle 8.00 alle 8.45	16.00, con apertura cancelli a partire dalle 15.30 Possibilità di uscita prima della mensa tra le 11.15 e le 11.45; Possibilità di uscita dopo la mensa tra le 13.30 e le 14.00

INGRESSI e USCITE

Le insegnanti concordano con i genitori un orario di arrivo differenziato, per piccoli gruppi, in modo da evitare assembramenti all'esterno dell'edificio. È stato individuato un locale filtro all'ingresso, oltre il quale i genitori non possono andare, per permettere agli adulti accompagnatori di aiutare i bambini durante la fase del togliersi giacche e scarpe.

All'ingresso un collaboratore scolastico rileverà la temperatura corporea del bambino.

L'uscita dei bambini avverrà nel grande cortile della scuola, direttamente dalle porte finestre delle aule che si affacciano sul cortile stesso.

MENSA

Le bambine e i bambini accederanno allo spazio dedicato alla mensa in un solo turno, mantenendo all'interno dello spazio dedicato un significativo distanziamento tra le tre sezioni.

IGIENIZZAZIONE

Ogni locale dovrà essere costantemente areato, tenendo sempre aperta di pochi centimetri una finestra dell'aula.

I collaboratori scolastici assicureranno la pulizia giornaliera e la igienizzazione periodica di tutti gli ambienti attraverso un cronoprogramma ben definito dalla DSGA, da documentare attraverso un registro delle pulizie regolarmente aggiornato. Come previsto dal rapporto ISS COV-19 n. 19/2020, andranno puliti a fondo gli ambienti di lavoro e le aule, le aree comuni, i servizi igienici (almeno due volte al giorno) e gli spogliatoi; il materiale didattico e ludico; le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano, interruttori).

In caso di presenza di persona con sintomi o confermata positività al virus, per la pulizia e la igienizzazione, occorre tener conto di quanto indicato nella Circolare 5443 del Ministero della Salute del 22/02/2020.

I collaboratori, dunque: assicureranno quotidianamente le operazioni di pulizia previste dal rapporto ISS COVID- 19, n. 19/2020; utilizzeranno materiale detergente, con azione virucida, come previsto dall'allegato 1 del documento CTS del 28/05/20; garantiranno la adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici. Questi ultimi saranno sottoposti a pulizia almeno due volte al giorno. I collaboratori indosseranno i DPI nelle fasi di pulizia.

INGRESSO ESTERNI

Va ridotto al minimo l'accesso a persone esterne alla scuola; i genitori non potranno sostare nelle pertinenze della scuola e, per qualsiasi esigenza, si rivolgeranno alle insegnanti contattandole via e-mail o altro strumento ritenuto adeguato.

La segreteria riceverà solo su appuntamento

I collaboratori scolastici misureranno la temperatura e registreranno il soggetto che dovrà necessariamente entrare sull'apposito Registro. Gli esterni dovranno indossare una mascherina chirurgica.

<b>SCUOLA PRIMARIA</b>
------------------------

### INGRESSI e USCITE

I cancelli verranno aperti dieci minuti prima dell'inizio delle lezioni; ogni genitore o delegato accompagnatore dovrà rispettare la distanza di sicurezza di un metro e non creare assembramento negli spazi della scuola né ai cancelli. Lo stesso deve avvenire all'uscita. Si richiede ordine e puntualità. I docenti attenderanno gli alunni alla porta 5 minuti prima del suono della campanella (con massima e assoluta puntualità) e, in fila e in modo ordinato, accompagneranno gli alunni in classe.

#### *Plesso BARACCA*

INGRESSO /USCITA	CLASSE	PIANO
Ingresso principale Via Brambilla (utilizzando le scale del lato scuola secondaria)	4 <sup>A</sup> , 4 <sup>B</sup>	primo
Cortile, prima porta dell'edificio laterale a sinistra	3 <sup>A</sup> (suddivisa in due gruppi)	primo
Cortile, scala antincendio	1 <sup>A</sup> , 1 <sup>B</sup>	primo
Cortile, scala antincendio*	5 <sup>A</sup> , 5 <sup>B</sup>	secondo
Cortile, porta di vetro	2 <sup>A</sup> , 2 <sup>B</sup>	secondo

\*L'uscita delle classi 5<sup>A</sup> e 5<sup>B</sup> avverrà dall'ingresso principale

#### *Plesso CIVIGLIO*

Tutti gli alunni delle classi 1<sup>A</sup>, 2<sup>A</sup>, 3<sup>A</sup> e 4<sup>A</sup> accedono e escono dall'ingresso principale: i gruppi classe si radunano nel giardino antistante (verrà indicato lo spazio riservato a ciascun gruppo) e vengono accolti e accompagnati dagli insegnanti, un gruppo alla volta a partire dalla classe prima, all'interno dell'edificio. La classe 5<sup>A</sup> accede ed esce dal cancello sul retro dell'edificio.

#### *Plesso BRUNATE*

Tutti gli alunni accedono ed escono dalla porta di ingresso laterale: i gruppi classe e di pluriclasse si radunano nello spazio antistante e vengono accolti e accompagnati dagli insegnanti, un gruppo alla volta, all'interno dell'edificio.

#### *Plesso BLEVIO*

Tutti gli alunni accedono ed escono dall'ingresso principale: i gruppi di pluriclasse si radunano nello spazio antistante e vengono accolti e accompagnati dagli insegnanti, un gruppo alla volta, all'interno dell'edificio.

#### *Plesso TORNO*

Tutti gli alunni accedono ed escono dall'ingresso principale: i gruppi classe e di pluriclasse si radunano nello spazio antistante e vengono accolti e accompagnati dagli insegnanti, un gruppo alla volta, all'interno dell'edificio.

### *Plesso PALANZO*

Tutti gli alunni accedono ed escono dall'ingresso principale: si radunano nello spazio antistante e vengono accolti e accompagnati dagli insegnanti all'interno dell'edificio.

### INTERVALLI

La merenda sarà consumata in classe e gli alunni non dovranno scambiarsi cibo e bevande.

In caso di condizioni metereologiche favorevoli, gli intervalli avverranno negli spazi esterni; in caso contrario, gli alunni trascorreranno l'intervallo in aula o, a rotazione, in altre pertinenze (atri, palestre...), secondo indicazioni che saranno rese note ai docenti su indicazioni dei ROP (Referenti organizzativi di Plesso).

### BAGNI

Per evitare assembramenti nei bagni, gli alunni avranno la possibilità di usufruire dei servizi igienici a piccoli gruppi secondo un calendario di turnazione delle classi che sarà scritto e reso noto a tutti i docenti del plesso su indicazione dei ROP.

### MENSA

I pasti verranno consumati come di consueto nei locali dedicati alla mensa all'interno dei plessi. In alcuni casi il distanziamento è stato garantito attraverso l'individuazione di ulteriori spazi. I plessi di Como, Caviglio e Torno si avvarranno di un doppio turno per la consumazione dei pasti.

### IGIENIZZAZIONE

Ogni locale dovrà essere costantemente areato, tenendo sempre aperta di pochi centimetri una finestra dell'aula. Anche le aule insegnanti dovranno essere areate costantemente e dovrà essere mantenuto 1 metro di distanza tra un docente e l'altro.

Si ritiene opportuno che ciascun alunno porti con sé un "kit" personale che includa guanti monouso (da usare se richiesto), gel per le mani o prodotti equivalenti da riporre e conservare in una busta sigillabile quando non in uso.

I collaboratori scolastici assicureranno la pulizia giornaliera e la igienizzazione periodica di tutti gli ambienti attraverso un cronoprogramma ben definito dalla DSGA, da documentare attraverso un registro delle pulizie regolarmente aggiornato. Come previsto dal rapporto ISS COV-19 n. 19/2020, andranno puliti a fondo gli ambienti di lavoro e le aule, le palestre, le aree comuni, i servizi igienici (almeno due volte al giorno) e gli spogliatoi; le attrezzature e postazioni di lavoro o laboratorio; il materiale didattico e ludico; le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano, interruttori).

In caso di presenza di persona con sintomi o confermata positività al virus, per la pulizia e la igienizzazione, occorre tener conto di quanto indicato nella Circolare 5443 del Ministero della Salute del 22/02/2020.

I collaboratori, dunque: assicureranno quotidianamente le operazioni di pulizia previste dal rapporto ISS COVID- 19, n. 19/2020; utilizzeranno materiale detergente, con azione virucida, come previsto dall'allegato 1 del documento CTS del 28/05/20; garantiranno la adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici. Questi ultimi saranno sottoposti a pulizia almeno due volte al giorno. I collaboratori indosseranno i DPI nelle fasi di pulizia.

Al termine della lezione il docente igienizzerà, con apposita soluzione fornita dalla scuola, la cattedra, la tastiera e il mouse della LIM.

## MATERIALE

È fatto divieto di impilare libri, quaderni e altro materiale negli armadi. Le aule dovranno essere il più sgombre possibile da oggetti. Gli alunni non potranno passarsi oggetti e materiale scolastico. Si richiede pertanto alle famiglie di fornire gli alunni di tutto il materiale che necessitano e di pulire in modo accurato copertine di libri e quaderni e tenere pulito e ordinato l'astuccio e lo zaino dei bambini. I genitori, là dove non fosse possibile un distanziamento nell'uso degli appendiabiti, forniranno gli alunni di un sacchetto con un'etichetta ben visibile recante nome e cognome, in cui verrà riposta la giacca (ed eventuali sciarpe, cappelli...). Sarà altresì possibile custodire i propri indumenti all'interno dello zaino o, alla scuola secondaria di primo grado, posizionare la giacca sullo schienale della propria sedia.

## INGRESSO ESTERNI

Va ridotto al minimo l'accesso a persone esterne alla scuola; i genitori non potranno sostare nelle pertinenze della scuola e per qualsiasi esigenza, si rivolgeranno ai docenti via e-mail.

La segreteria riceverà solo su appuntamento.

I collaboratori scolastici misureranno la temperatura e registreranno il soggetto che dovrà necessariamente entrare sull'apposito Registro. Gli esterni dovranno indossare una mascherina chirurgica.

## MASCHERINE

È obbligatorio per chiunque (docenti e ATA compresi) entri negli ambienti scolastici, adottare precauzioni igieniche e l'utilizzo di mascherina chirurgica. La fornitura sarà effettuata a cura della struttura commissariale. In classe, laddove sono garantiti 2 metri di distanza tra la cattedra e i primi banchi, il docente può rimuovere la mascherina; in caso contrario dovrà essere indossata.

Nel caso in cui si verificassero situazioni in cui i docenti di sostegno non potessero garantire il metro di distanza e fosse necessario avvicinarsi agli alunni con disabilità, i docenti stessi saranno muniti di visiera protettiva.

Per gli alunni, nell'ambito della scuola primaria, per favorire l'apprendimento e lo sviluppo relazionale, la mascherina chirurgica dovrà essere utilizzata in tutte le situazioni dinamiche e in cui non si può garantire 1 metro di distanza; potrà essere rimossa in condizione di staticità con il rispetto della distanza di almeno un metro e in assenza di situazioni che prevedano la possibilità di aerosolizzazione (es. canto).

Il CTS specifica che il dato epidemiologico, le conoscenze scientifiche e le implicazioni organizzative riscontrate, potranno determinare una modifica delle raccomandazioni proposte, anche in relazione ai differenti trend epidemiologici locali, dall'autorità sanitaria che potrà prevedere l'obbligo della mascherina chirurgica anche in situazioni statiche.

<b>SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO</b>
---

## INGRESSI e USCITE

Gli alunni possono raggiungere la scuola 10 minuti prima dall'orario di inizio delle lezioni e ciascuno dovrà rispettare la distanza di sicurezza di un metro e non creare assembramento; lo stesso vale per i genitori, che non dovranno cercare assembramenti agli ingressi. Lo stesso deve avvenire all'uscita. Si richiede ordine e puntualità. I docenti attenderanno gli alunni agli ingressi stabiliti 5 minuti prima del suono della campanella (con massima e assoluta puntualità) e accompagneranno gli alunni in classe. I collaboratori scolastici sorveglieranno gli alunni all'esterno dalle ore 7.45 alle ore 7.55.

*Plesso LEOPARDI*

INGRESSO /USCITA	CLASSE	PIANO
Ingresso principale Via Brambilla (utilizzando le scale del lato scuola primaria)	2^A, 2^B, 3^A, 3^D	secondo
Cortile, prima porta dell'edificio laterale a destra	3^C, 3^B, 1^A	terra
Cortile, porta di vetro	1^B, 1^C, 2^C	primo

*Plesso PRANDONI*

INGRESSO /USCITA	CLASSE	PIANO
Ingresso principale	1BT	primo
Ingresso principale palestra	1AT	primo
Scala antincendio (di fianco all'ascensore)	2AT	primo
Ingresso edificio secondario (di fianco ai contenitori raccolta differenziata)	3AT	primo

**INTERVALLI**

Gli intervalli avverranno all'interno delle classi e nei corridoi/atri, a rotazione, secondo le modalità che verranno comunicate dai ROP (referenti organizzativi di plesso). Gli alunni non dovranno passarsi cibo e bevande.

**BAGNI**

Per evitare assembramenti nei bagni, gli alunni avranno la possibilità di usufruire dei servizi igienici per piccoli gruppi, mantenendo il distanziamento fuori dal locale servizi. I collaboratori scolastici sorveglieranno l'ingresso dei bagni.

**IGIENIZZAZIONE**

Ogni locale dovrà essere costantemente areato, tenendo sempre aperta di pochi centimetri una finestra dell'aula. Anche le aule insegnanti dovranno essere areate costantemente e dovrà essere mantenuto 1 metro di distanza tra un docente e l'altro.

Si ritiene opportuno che ciascun alunno porti con sé un "kit" personale che includa guanti monouso (da usare se richiesto), gel per le mani o prodotti equivalenti da riporre e conservare in una busta sigillabile quando non in uso.

I collaboratori scolastici assicureranno la pulizia giornaliera e la igienizzazione periodica di tutti gli ambienti attraverso un cronoprogramma ben definito dalla DSGA, da documentare attraverso un registro delle pulizie regolarmente aggiornato. Come previsto dal rapporto ISS COV-19 n. 19/2020, andranno puliti a fondo gli ambienti di lavoro e le aule, le palestre, le aree comuni, i servizi igienici (almeno due volte al giorno) e gli spogliatoi; le attrezzature e postazioni di lavoro o laboratorio; il materiale didattico e ludico; le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano, interruttori).

In caso di presenza di persona con sintomi o confermata positività al virus, per la pulizia e la igienizzazione, occorre tener conto di quanto indicato nella Circolare 5443 del Ministero della Salute del 22/02/2020.

I collaboratori, dunque: assicureranno quotidianamente le operazioni di pulizia previste dal rapporto ISS COVID- 19, n. 19/2020; utilizzeranno materiale detergente, con azione virucida, come previsto dall'allegato

1 del documento CTS del 28/05/20; garantiranno la adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici. Questi ultimi saranno sottoposti a pulizia almeno due volte al giorno. I collaboratori indosseranno i DPI nelle fasi di pulizia.

Al termine della lezione il docente igienizzerà, con apposita soluzione fornita dalla scuola, la cattedra, la tastiera e il mouse della LIM.

#### MATERIALE

E' fatto divieto di impilare libri, quaderni e altro materiale negli armadi. Le aule dovranno essere il più sgombre possibile da oggetti. Gli alunni non potranno passarsi oggetti e materiale scolastico. Si richiede pertanto alle famiglie di fornire gli alunni di tutto il materiale che necessitano e di pulire in modo accurato copertine di libri e quaderni e tenere pulito e ordinato l'astuccio e lo zaino dei ragazzi. I genitori, là dove non fosse possibile un distanziamento nell'uso degli appendiabiti, forniranno gli alunni di un sacchetto con un'etichetta ben visibile recante nome e cognome, in cui verrà riposta la giacca (ed eventuali scarpe, cappelli...). Sarà altresì possibile custodire i propri indumenti all'interno dello zaino o, alla scuola secondaria di primo grado, posizionare la giacca sullo schienale della propria sedia.

#### INGRESSO ESTERNI

Va ridotto al minimo l'accesso a persone esterne alla scuola; i genitori non potranno sostare nelle pertinenze della scuola e per qualsiasi esigenza, si rivolgeranno ai docenti via e-mail; i ricevimenti docenti-famiglie avverranno tramite Google Meet o altra modalità concordata con il docente, previo appuntamento che verrà preso tramite Registro Elettronico (con l'entrata in vigore dell'orario definitivo, ogni docente indicherà il proprio orario di ricevimento).

La segreteria e il Dirigente Scolastico riceveranno solo per appuntamento.

I collaboratori scolastici misureranno la temperatura e registreranno il soggetto che dovrà necessariamente accedere all'edificio sull'apposito Registro. Gli esterni dovranno indossare una mascherina chirurgica.

#### MASCHERINE

È obbligatorio per chiunque (docenti e ATA compresi) entri negli ambienti scolastici, adottare precauzioni igieniche e l'utilizzo di mascherina chirurgica. La fornitura sarà effettuata a cura della struttura commissariale. In classe, laddove sono garantiti 2 metri di distanza tra la cattedra e i primi banchi, il docente può rimuovere la mascherina; in caso contrario dovrà essere indossata.

Nel caso in cui si verificassero situazioni in cui i docenti di sostegno non potessero garantire il metro di distanza e fosse necessario avvicinarsi agli alunni con disabilità, i docenti stessi saranno muniti di visiera protettiva.

Per gli alunni, nell'ambito della scuola primaria, per favorire l'apprendimento e lo sviluppo relazionale, la mascherina chirurgica dovrà essere utilizzata in tutte le situazioni dinamiche e in cui non si può garantire 1 metro di distanza; potrà essere rimossa in condizione di staticità con il rispetto della distanza di almeno un metro e in assenza di situazioni che prevedano la possibilità di aerosolizzazione (es. canto).

Il CTS specifica che il dato epidemiologico, le conoscenze scientifiche e le implicazioni organizzative riscontrate, potranno determinare una modifica delle raccomandazioni proposte, anche in relazione ai differenti trend epidemiologici locali, dall'autorità sanitaria che potrà prevedere l'obbligo della mascherina chirurgica anche in situazioni statiche.

#### INDICAZIONI PARTICOLARI

Non potendo garantire il distanziamento di 2 metri tra un alunno e l'altro, non sarà possibile utilizzare il flauto durante le lezioni di Musica.

Nelle lezioni di educazione fisica (e anche durante gli intervalli all'aperto) non sarà possibile praticare sport di squadra, ma attività motorie che tutelino, in ogni caso, il distanziamento previsto. Anche negli spogliatoi, gli alunni dovranno rimanere distanti 1 metro l'uno dall'altro. Accesso spogliatoi sarà consentito solo per il cambio delle scarpe e in piccoli gruppi. Ogni alunno dovrà dotarsi di una piccola sacca in cui depositare i propri effetti personali e che verrà riposta secondo le indicazioni dei docenti.

Nelle aule di informatica gli alunni dovranno mantenere un metro di distanza; si prega di prenotare il laboratorio per garantire la pulizia delle tastiere e dei mouse, evitando di far susseguire una classe dopo l'altra per poter garantire il tempo dell'igienizzazione e l'areazione da parte dei collaboratori scolastici. Lo stesso criterio di avvicendamento deve essere garantito per le altre aule speciali, dove vige sempre la regola del distanziamento di un metro e dove serve una pulizia di banchi e sedie ogni volta che si dovessero avvicinare gli alunni. Pertanto, anche in un'ottica di piena inclusione degli alunni con disabilità, si prediligerà la presenza dell'alunno e del docente di sostegno nel gruppo classe. Nel caso in cui si rendesse assolutamente necessario distaccare gli alunni dal gruppo classe, si prega di organizzare una turnazione delle aule dedicate, tale per cui possa non essere garantiti il distanziamento, la pulizia dei banchi e l'areazione nell'avvicendamento degli stessi.

Per quanto concerne la raccolta di materiale cartaceo in possesso degli alunni (esercitazioni, verifiche...), i docenti inseriranno i plichi in buste di plastica, attendendo 48 ore prima di procedere alla correzione, facendo trascorrere altre 48 ore prima della riconsegna degli stessi.

#### DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA

(in base alle *Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia* – Rapporto ISS COVID-19, n. 58 / 2020 del 21 agosto 2020)

#### FIGURE DI RIFERIMENTO

**A LIVELLO SANITARIO:** I Dipartimenti di Prevenzione (DdP) delle ATS identificano referenti per l'ambito scolastico e per la medicina di comunità all'interno del DdP (a titolo puramente esemplificativo assistenti sanitari, infermieri, medici) che, in collegamento funzionale con i medici curanti di bambini e studenti, Pediatri di Libera Scelta (PLS) e Medici di Medicina Generale (MMG), supportino la scuola e i medici curanti per le attività di protocollo e che facciano da riferimento per un contatto diretto con la scuola.

**A LIVELLO SCOLASTICO:** in ogni plesso / sede è individuato un Referente scolastico per COVID-19, che svolga un ruolo di interfaccia con il dipartimento di prevenzione in caso di alunni / personale sintomatici e / o positivi e possa creare una rete con le altre figure analoghe nelle scuole del territorio. È altresì identificato un sostituto per evitare interruzioni delle procedure in caso di assenza del referente. Il referente tiene un registro aggiornato degli alunni e del personale di ciascun gruppo classe e di ogni contatto che, almeno nell'ambito didattico, possa intercorrere tra gli alunni ed il personale di classi diverse (es. registrare le supplenze, gli spostamenti provvisori e/o eccezionali di studenti fra le classi etc.) per facilitare l'identificazione dei contatti stretti.



**ALUNNO CON TEMPERATURA SUPERIORE A 37,5° O ALTRO SINTOMO COMPATIBILE CON COVID-19**

**A SCUOLA**

- L'operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il referente scolastico per COVID-19.
- Il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico (se assente) deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale.
- L'alunno va ospitato in una stanza dedicata o in un'area di isolamento; il minore non deve essere lasciato da solo ma in compagnia di un adulto che preferibilmente non deve presentare fattori di rischio e che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale. All'alunno va fatta indossare una mascherina chirurgica.
- Pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa.
- I genitori devono contattare il pediatra / medico di base per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso.
- Il medico, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP (Dipartimento di Prevenzione).
- Il Dipartimento di Prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.

**ALUNNO CON TEMPERATURA SUPERIORE A 37,5° O ALTRO SINTOMO COMPATIBILE CON COVID-19**

**A CASA**

- L'alunno deve restare a casa.
- I genitori, in un'ottica di collaborazione e responsabilità, dovrebbero informare il pediatra.
- I genitori dello studente, in un'ottica di collaborazione e responsabilità, dovrebbero comunicare al coordinatore di classe l'assenza scolastica per motivi di salute.
- Il pediatra, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Il Dipartimento di Prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il Dipartimento di Prevenzione (DdP) si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.

**PERSONALE SCOLASTICO CON TEMPERATURA SUPERIORE A 37,5°**

**O ALTRO SINTOMO COMPATIBILE CON COVID-19**

**A SCUOLA**

- Assicurarsi che l'operatore scolastico indossi, come già previsto, una mascherina chirurgica; invitare lo stesso ad allontanarsi dalla struttura, rientrando al proprio domicilio, e a contattare il proprio medico di medicina generale per la valutazione clinica necessaria.
- Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Il Dipartimento di Prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.

**PERSONALE SCOLASTICO CON TEMPERATURA SUPERIORE A 37.5°**  
**O ALTRO SINTOMO COMPATIBILE CON COVID-19**  
**A CASA**

- Il dipendente deve restare a casa.
- Informare il medico di base.
- Comunicare l'assenza dal lavoro per motivi di salute, con certificato medico.
- Il medico, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il DdP si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.

**TRATTAMENTO**

Se il test è positivo, si notifica il caso e si avvia la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata (il Referente Covid-19 metterà a disposizione il Registro dei contatti). Per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi). La conferma di avvenuta guarigione prevede l'effettuazione di due tamponi a distanza di 24 ore l'uno dall'altro. Se entrambi i tamponi risulteranno negativi la persona potrà definirsi guarita, altrimenti proseguirà l'isolamento. Il referente scolastico COVID-19 deve fornire al Dipartimento di prevenzione l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi. I contatti stretti individuati dal Dipartimento di Prevenzione con le consuete attività di contact tracing, saranno posti in quarantena per 14 giorni dalla data dell'ultimo contatto con il caso confermato. Il DdP deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni.

Se il tampone naso-oro faringeo è negativo, in paziente sospetto per infezione da SARS-CoV-2, a giudizio del pediatra o medico curante si ripete il test a distanza di 2-3 gg. Il soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica e a conferma negativa del secondo test.

In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19 (tampone negativo):

**ALUNNO CON SINTOMI MANIFESTATISI A SCUOLA:** rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del pediatra / medico di base che redigerà una attestazione che il bambino/studente può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 come disposto da documenti nazionali e regionali.

**ALUNNO CON SINTOMI MANIFESTATISI A CASA:** rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo, nel caso sia stato consultato, le indicazioni del pediatra / medico di base che, preferibilmente, redigerà una attestazione che il bambino/studente può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 come disposto da documenti nazionali e regionali.

**PERSONALE CON SINTOMI PRESENTATI A SCUOLA / CASA:** il medico redigerà una attestazione che il dipendente può rientrare a scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 come disposto da documenti nazionali e regionali.

**IN CASO DI NUMERO ELEVATI DI ASSENZE IN CLASSE**

Il referente scolastico per il COVID-19 deve comunicare al DdP se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe o di insegnanti. Il DdP effettuerà un'indagine epidemiologica per valutare le azioni di sanità pubblica da intraprendere, tenendo conto della presenza di casi confermati nella scuola o di focolai di COVID-19 nella comunità.

#### ALUNNO / PERSONALE CONVIVENTE CON UN CASO POSITIVO

Su valutazione del DdP, sarà considerato contatto stretto e posto in quarantena. Eventuali suoi contatti stretti (esempio compagni di classe dell'alunno in quarantena), non necessitano di quarantena, a meno di successive valutazioni del DdP in seguito a positività di eventuali test diagnostici sul contatto stretto.

#### ALUNNO / PERSONALE A CONTATTO STRETTO DI UN CONTATTO DI UN POSITIVO (SENZA CONTATTO DIRETTO CON IL POSITIVO)

Non vi è alcuna precauzione da prendere a meno che il contatto stretto del caso non risulti successivamente positivo ad eventuali test diagnostici disposti dal DdP e che quest'ultimo abbia accertato una possibile esposizione.

#### IN CASO DI ACCERTATA POSITIVITA' COVID-19 DI UN ALUNNO / PERSONALE

Operazioni di pulizia:

- La sanificazione va effettuata se sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura.
- Chiudere le aree utilizzate dalla persona positiva fino al completamento della sanificazione.
- Aprire porte e finestre per favorire la circolazione dell'aria nell'ambiente.
- Sanificare (pulire e disinfettare) tutte le aree utilizzate dalla persona positiva, come uffici, aule, mense, bagni e aree comuni.
- Continuare con la pulizia e la disinfezione ordinaria.

Operazioni del Referente Scolastico per COVID-19:

- Fornire l'elenco degli studenti della classe in cui si è verificato il caso confermato.
- Fornire l'elenco degli insegnanti/educatori che hanno svolto l'attività di insegnamento all'interno della classe in cui si è verificato il caso confermato.
- Fornire elementi per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti nelle 48 ore prima della comparsa dei sintomi e quelli avvenuti nei 14 giorni successivi alla comparsa dei sintomi. Per i casi asintomatici, considerare le 48 ore precedenti la raccolta del campione che ha portato alla diagnosi e i 14 giorni successivi alla diagnosi.
- Indicare eventuali alunni/operatori scolastici con fragilità.
- Fornire eventuali elenchi di operatori scolastici e/o alunni assenti.

Se un alunno/operatore scolastico risulta COVID-19 positivo, il DdP valuterà di prescrivere la quarantena a tutti gli studenti della stessa classe e agli eventuali operatori scolastici esposti che si configurino come contatti stretti. La chiusura di una scuola o parte della stessa dovrà essere valutata dal DdP in base al numero di casi confermati e di eventuali cluster e del livello di circolazione del virus all'interno della comunità. Un singolo caso confermato in una scuola non dovrebbe determinarne la chiusura soprattutto se la trasmissione nella comunità non è elevata. Inoltre, il DdP potrà prevedere l'invio di unità mobili per l'esecuzione di test diagnostici presso la struttura scolastica in base alla necessità di definire eventuale circolazione del virus.

#### ALUNNI CON FRAGILITA'

Si garantisce una sorveglianza attiva di questi alunni concertata tra la scuola e il DdP, in accordo con i pediatri, con lo scopo di garantire una maggiore prevenzione attraverso la precoce identificazione dei casi di COVID-19.

Per questa ragione, si raccomanda a tutte le famiglie i cui figli, iscritti alle nostre scuole, presentino profili di rischio per la loro salute in quanto identificati come "soggetti fragili", di inviare appena possibile in forma riservata all'attenzione del Dirigente scolastico ([dirigente@icscomolago.edu.it](mailto:dirigente@icscomolago.edu.it)) una certificazione del medico curante con precise indicazioni relative alle gestione della patologia. Questa documentazione servirà per la redazione di protocolli d'intervento a tutela dello studente che dovranno essere approvati e sottoscritti da operatori della scuola, famiglia e Dirigente scolastico.

#### LAVORATORI FRAGILI

Come anche evidenziato nel Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione approvato dal CTS, fin dall'inizio della pandemia, i dati epidemiologici hanno chiaramente mostrato una maggiore fragilità nelle fasce di età più elevate della popolazione in presenza di alcune tipologie di malattie cronico degenerative o in presenza di patologie a carico del sistema immunitario o quelle oncologiche (indipendentemente dall'età) che, in caso di comorbilità con l'infezione da SARS-CoV-2, possono influenzare negativamente la severità e l'esito della patologia.

Il concetto di fragilità va dunque individuato nelle condizioni dello stato di salute del lavoratore rispetto alle patologie preesistenti (due o più patologie) che potrebbero determinare, in caso di infezione, un esito più grave o infausto, anche rispetto al rischio di esposizione a contagio.

In ragione di ciò - e quindi per tali c.d. "lavoratori fragili" – la Scrivente assicura la sorveglianza sanitaria eccezionale, a richiesta del lavoratore interessato attraverso il medico competente per la sorveglianza sanitaria ex art. 41 del D.Lgs 81/08.

In eventuale presenza di condizioni di salute potenzialmente responsabili di ipersuscettibilità al contagio da CoVid-19 occorre fare segnalazione al Medico Competente ([g.terzaghi@libero.it](mailto:g.terzaghi@libero.it)) corredata della documentazione sanitaria relativa utile a comprovare la condizione di particolare fragilità. Può essere accettata a tal fine unicamente documentazione sanitaria prodotta da strutture o professionisti sanitari appartenenti al Sistema Sanitario Nazionale o con esso convenzionati, che sarà valutata per esprimere un parere circa la effettiva necessità di attuare le misure di tutela previste.

**Del. del C.d.I. n. 74 dell'11 / 09 / 2020**